

# ميزانية المواطن لجماعة سلا (عمالة سلا)

## السنة المالية



# المحتوى

3 تقديم

4 هي ميزانية المواطن؟

5

المبادئ العامة الموجهة

6 هيكله ميزانية

7 المراحل الأساسية لإعداد واعتماد الميزانية

9 الفرضيات التي اعتمد عليها لإعداد ميزانية 2022

بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير

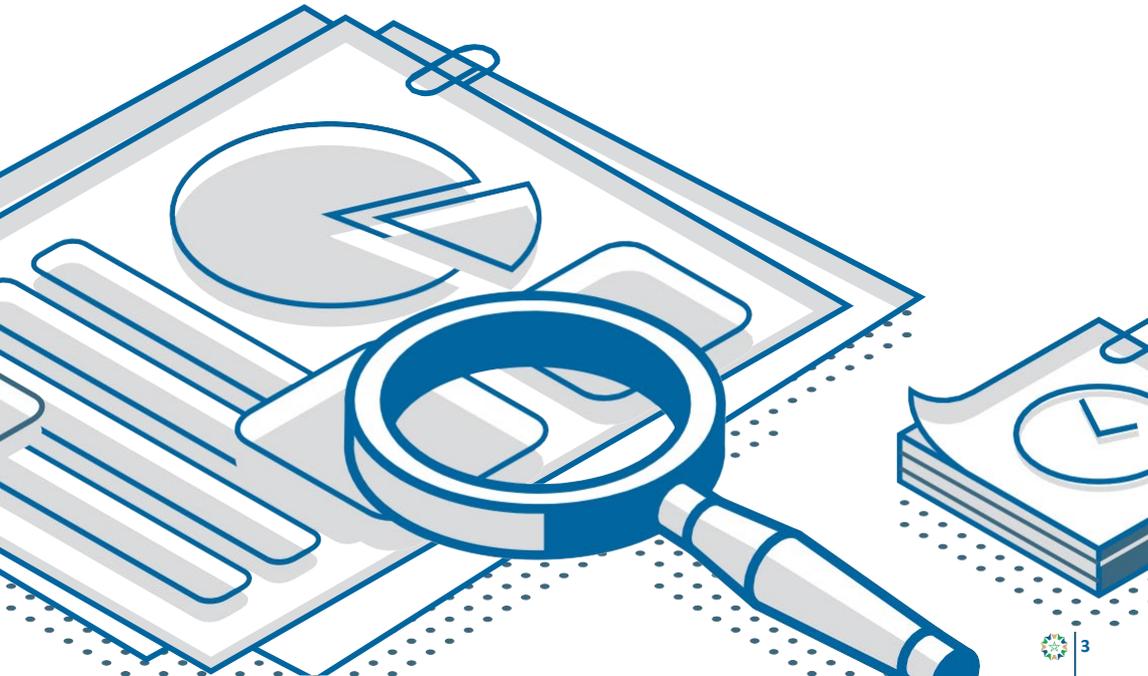
16

البيان المجمع : تلخيص وتسجيل توازنات

# تقديم



في إطار تعزيز آليات التواصل مع المواطنين، وتكريسا للحق في الوصول إلى المعلومة ومبدأ الشفافية، وضعت جماعة سلا وثيقة تسمى «ميزانية المواطن» للسنة المالية 2022.





## ما هي ميزانية المواطن؟

نظرا لكون ميزانية الجماعة مكتوبة بلغة تقنية صرفة، يصعب فهمها من قبل الجميع، فإن مجلس الجماعة ارتأى وضع وثيقة مبسطة وسهلة الفهم من قبل الجميع. الهدف من ميزانية المواطن هو تمكين المواطنين من استيعاب الطريقة التي يتم بها تحديد النفقات، خاصة تلك المرتبطة بتمويل الخدمات العمومية المحلية، وكذلك طريقة تحديد الموارد المتأتية من مصادر مختلفة.

هذه الوثيقة، تحتوي على مجموعة من المعطيات والأرقام تخص المداخل التي تتوقع الجماعة أن تحصل عليها خلال سنة مالية كاملة، وكذا النفقات التي ستتحملها لتقديم الخدمات للمواطنين، مما يساعد على فهم، وبشكل أفضل الخيارات والعراقيل التي تواجهها الجماعة.

هذه الوثيقة هي التي تسمى "ميزانية المواطن". هذه المقاربة، من شأنها تسهيل مشاركة المواطن في مسار إعداد ميزانية جماعته، أو ما يصطلح عليه بـ "الميزانية التشاركية".





**1 مبدأ وحدة الميزانية:** يستوجب هذا المبدأ تقديم الميزانية في وثيقة واحدة.

**2 مبدأ السنوية:** يقضي هذا المبدأ بوضع ميزانية لكل سنة مدنية (من 1 يناير إلى 31 ديسمبر).

**3 مبدأ الشمولية:** ويقصد به عدم إمكانية تخصيص مورد معين لنفقة معينة.

**4 مبدأ توازن الميزانية:** بمعنى أن النفقات التي ستتحملها الجماعة لمدة 12 شهراً، يجب ألا تتجاوز مجموع المداخيل (الأموال) المتوقعة خلال نفس السنة بمعنى أن تكون النفقات مساوية للمداخيل.

**5 مبدأ تخصيص النفقات:** يقضي هذا المبدأ أن تراخيص النفقات مفصلة وبأن أية نفقة لها اعتقادات مخصصة في شكل أبواب، فصول، برامج و مشاريع.

**6 مبدأ عدم المقاصة:** لا يمكن رصد مداخيل خاصة لنفقات معينة داخل نفس أجزاء الميزانية.

# هيكلة الميزانية



## تتضمن ميزانية الجماعة على جزئين:

**الجزء الأول:** تدرج فيه عمليات التسيير سواء فيما يخص المداخيل أو النفقات.

يشمل هذا الجزء جميع العمليات المتعلقة بالتسيير والإدارة اليومية مثال: نفقات الموظفين، مراب السيارات، الفائدة على القروض، صيانة المباني الإدارية، إلخ.

**الجزء الثاني:** يتعلق بعمليات التجهيز ويشمل جميع الموارد المرصدة للتجهيز والاستعمال الذي خصصت لأجله.

مثال: عمليات الاقتناء، الربط بمياه الشرب وأشغال الإنارة العمومية، و سداد أصل القروض، إلخ. تتكون موارد هذا الجزء بشكل خاص من فائض الجزء الأول (إذا ظهر فائض تقديري)، ومن إمدادات الدولة ويجب أن تكون الميزانية متوازنة في جزئها.

إذا ظهر فائض تقديري في الجزء الأول وجب رصده بالجزء الثاني.



# ميزانية 2022 في أرقام





## الفرضيات التي اعتمد عليها لإعداد ميزانية 2022

توقعات الميزانية للسنة المالية 2022 كانت على الشكل التالي:

المؤشر	نسبة النمو المتوقعة
مداخل التسيير	608 610 731,38
مداخل التجهيز	56 407 816,18
مصاريف التسيير	552 202 915,20
مصاريف التجهيز	56 407 816,18
عجز الميزانية	-
فائض الميزانية	56 407 816,18

تعتمد الجماعة في إعداد ميزانيتها على مجموعة من الفرضيات تتعلق خصوصاً بـ:

الظرفية الاقتصادية التي تختلف من سنة إلى أخرى والذي يمكن أن يؤثر بالتالي على الضرائب و الرسوم إما بالنقصان أو بالزيادة.

التوجيهات الواردة في الدورية الإطار، التي ترسلها وزارة الداخلية سنوياً إلى الجماعات بداية شهر شتنبر .

# مداخيل ونفقات ميزانية سنة 2022



## الجزء الأول: التسيير

### 1-مداخيل التسيير

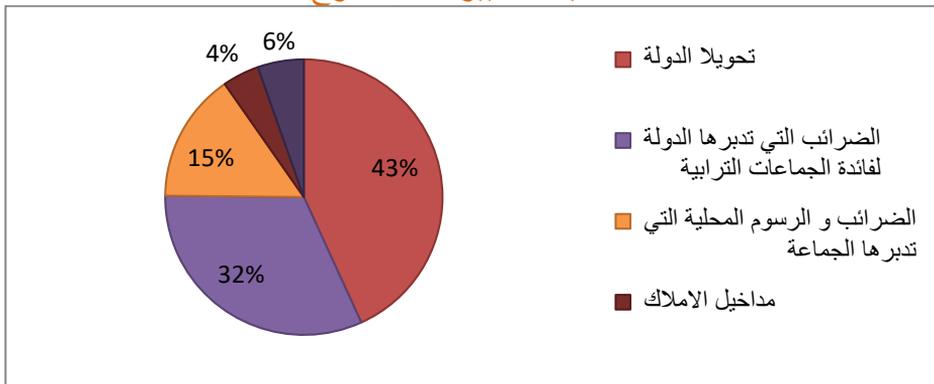
تقدر مداخيل الميزانية لسنة 2022 ب:  
38،608610731 درهم



# بيانات تفصيلية حول مداخل التسيير الخاصة بميزانية

المقبولة عن سنة 2022	نوع المداخل
	المزانية الرئيسية
	التسيير
262 952 677,00	تحويلا الدولة
262 952 677,00	حصة من منتج الضريبة على القيمة المضافة
194 500 000,00	ضرائب التي تدبرها الدولة لفائدة الجماعات الترابية
100 000,00	ضريبة الماني
3 000 000,00	رسم السكن
1 000 000,00	ضريبة الصيانة المفروضة على الاملاك الحاصصة لضريبة الماني
129 700 000,00	رسم الخدمات الجماعية
200 000,00	ضريبة التجارة <b>impot des patentes</b>
60 500 000,00	الرسم المهني
92 319 710,00	ضرائب و الرسوم المحلية التي تدبرها الجماعة
2 800 000,00	الضريبة على عمليات تجزئة الاراضي
36 000 000,00	ضريبة على الاراضي الحضرية الغير المبنة
15 000 000,00	الضريبة على عمليات البناء
-	الرسم المفروض على البروزات إلى الاملاك الجماعية العامة لاغراض البناء
456 000,00	الرسم المفروض على الإقامة في المؤسسات السياحية او المؤسسات الاخرى
843 710,00	ضريبة المبح
3 000 000,00	الضريبة على مجال بيع المشروبات
33 000 000,00	الرسوم المفروضة على مداخل وكلاء البيع بالجملة للخضروات والفواكه
500 000,00	الرسوم المفروضة على مداخل وكلاء أسواق السمك
720 000,00	رسم المفروض على النقل العمومي للمسافرين
26 120 000,00	مداخل الاملاك
-	حق الإمتياز في استغلال ساحات وأماكن الوقوف
660 000,00	منتوج كراء محلات تجارية أو مخصصة لمزاولة نشاط مهني
19 400 000,00	الرسم المفروض على شغل الاملاك الجماعية العامة مؤقتا لأغراض تجارية أو صناعية أو مهنية
6 000 000,00	الرسم المفروض على شغل الاملاك الجماعية مؤقتا بمقتضى عقود ترتبط بممارسة أعمال تجارية أو صناعية أو مهنية
60 000,00	واجبات مقبوضة بساحات أخرى للبيع العمومي
32 718 344,38	سوم اخرى تدبرها الجماعة
608 610 731,38	مجموع العام للمداخل

## مداخل التسيير حسب النوع



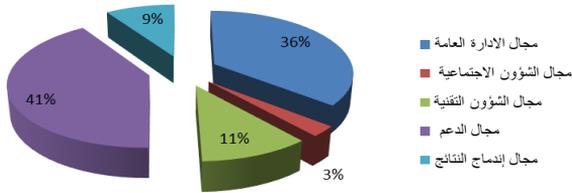


## بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير برسم 2022

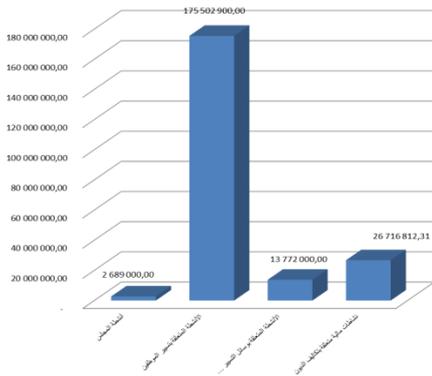
### 2- مصاريف التسيير

المقبولة عن سنة 2022	نوع المصاريف
	التسيير
<b>218 680 712,31</b>	<b>مجال الادارة العامة</b>
2 689 000,00	أنشطة المجلس
175 502 900,00	الأنشطة المتعلقة بتسيير الموظفين
13 772 000,00	الأنشطة المتعلقة بوسائل التسيير الأخرى
26 716 812,31	نشاطات مالية متعلقة بتكاليف الديون
<b>16 550 000,00</b>	<b>مجال الشؤون الاجتماعية</b>
7 610 000,00	المساعدة الإجتماعية
7 510 000,00	مساعدات للرياضة والإستجمام
1 330 000,00	العلاجات الأساسية والحفاظة على الصحة
	الحفاظة على المراكز الإستشفائية والمستوصفات
100 000,00	مجال التعليم الثانوي و الإبتدائيو التكوين وتقوية القدرات
-	الثقافة والفنون الجميلة
<b>66 705 000,00</b>	<b>مجال الشؤون التقنية</b>
18 480 000,00	التعمير، السكن، والحفاظة على البيئة
36 954 000,00	الإنارة العمومية
11 271 000,00	نقط الماء
<b>250 267 202,89</b>	<b>مجال الدعم</b>
50 000,00	سداد للخواص والمقاولات
235 002 522,89	مساهمات و دفعات
6 150 000,00	هويضات عن الضرر لصالح اتلخواص
9 064 680,00	دفعات لحساب نظام المساعدة الطبية
<b>56 407 816,18</b>	<b>مجال إندماج النتائج</b>
56 407 816,18	دفعات الفائض للجزء الثاني من الميزانية

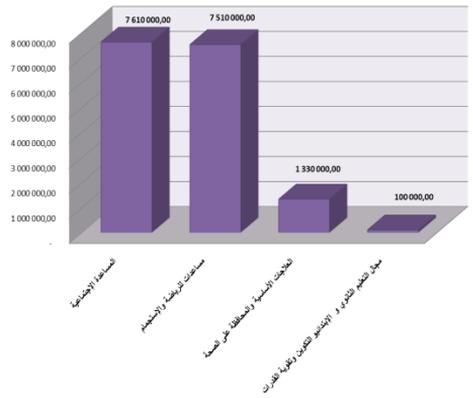
## توزيع مصاريف التشغيل حسب المجالات



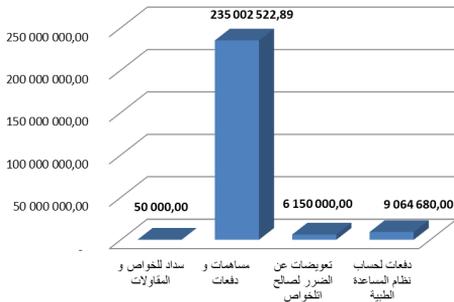
### توزيع مصاريف الإدارة العامة



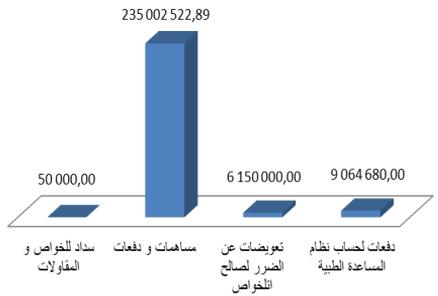
### توزيع المصاريف المرتبطة بالمجال الاجتماعي



### توزيع المصاريف المتعلقة بمجال الدعم



### توزيع المصاريف المتعلقة بمجال الشؤون التقنية





## مؤشرات مالية

المؤشر	الحاصل (درهم/فرد)
معدل مصاريف التسيير لكل فرد أو ساكن	620,17
معدل مداخيل التسيير لكل فرد أو ساكن	683,52
الناتج الضريبي لكل فرد أو ساكن	103,68
معدل نفقات الإنارة العمومية لكل فرد أو ساكن	55,57
معدل نفقات جمع النفايات المنزلية لكل فرد أو ساكن	144,60
معدل نفقات إصلاح وتعبيد الطرق لكل فرد أو ساكن	8,98
معدل الإدخار الإجمالي	-
هامش التمويل الذاتي	0



## الجزء الثاني: التجهيز

### 1- مداخليل التجهيز

المداخليل المقبولة عن سنة 2022	المداخليل المقترحة عن سنة 2022	بيان الأبواب
56 407 816,18	56 407 816,18	فائض الجزء الاول من الميزانية
56 407 816,18	56 407 816,18	المجموع



# البيان المجمع: تلخيص و تسجيل توازنات الميزانية

المصاريف	المداخيل	بيان
		1. الميزانية
		الجزء الأول
	608 610 731,38	مجموع الموارد
	92 319 710,00	الضرائب و الرسوم المحلية
	457 452 677,00	حصيلة الضرائب و الرسوم المخصصة من طرف الدولة
	26 508 000,00	مدخول الخدمات
	26 120 000,00	مدخول الأملاك
	4 361 741,37	الإمدادات و المساعدات و المساهمات
	1 848 603,01	مداخيل مختلفة
608 610 731,38	-	مجموع النفقات
2 689 000,00		نفقات المنتخبين
175 502 900,00		نفقات الموظفين
26 715 812,31		نفقات تسديد الديون
		النفقات المتعلقة بالالتزامات المالية الناتجة عن الإلتفاقيات و العقود المبرمة
334 748 713,05		نفقات تنفيذ الأحكام
6 150 000,00		الإعانات و المساعدات المقدمة للجمعيات
15 110 000,00		نفقات مختلفة
47 694 306,02		
		الجزء الثاني
	56 407 816,18	مجموع الموارد
	56 407 816,18	فوائض مالية
		حصيلة الضرائب و الرسوم المخصصة من الدولة
		مداخيل صربية أخرى
		مداخيل مقابل خدمات
		حصيلة الإقراضات
		إمدادات مختلفة
		مداخيل مختلفة
56 407 816,18		مجموع النفقات
		نفقات الأشغال
56 407 816,18		استهلاك رأسمال الدين المقرض
		الإمدادات الممنوحة
		حصص المساهمات
		نفقات مختلفة
665 018 547,56	665 018 547,56	مجموع الميزانية
		2. الحسابات الخصوصية
2 901 000,00	2 901 000,00	1. حسابات مرصودة لأموال خصوصية
600 000,00	600 000,00	الرسم الزائد على النيج
0,00	0,00	الربط بقنوات الواد الحار
500 000,00	500 000,00	حي مولاي اسماعيل
800 000,00	800 000,00	الفخارة و القصب
1 000,00	1 000,00	صندوق دعم المبادرة المحلية للتنمية البشرية
1 000 000,00	1 000 000,00	بناء محلات لفائدة المقاولين الشباب
99 120 118,33	99 120 118,33	2. حسابات النفقات من المخصصات
36 954 000,00	36 954 000,00	استهلاك الكهرباء من أجل المصلحة العامة
11 271 000,00	11 271 000,00	استهلاك الماء من أجل المصلحة العامة
12 723 779,58	12 723 779,58	حساب النفقات من المبالغ المرصودة لمقاطعة تابريركت
10 179 023,67	10 179 023,67	حساب النفقات من المبالغ المرصودة لمقاطعة لمريسة
8 143 218,93	8 143 218,93	حساب النفقات من المبالغ المرصودة لمقاطعة بطانة
10 687 974,85	10 687 974,85	حساب النفقات من المبالغ المرصودة لمقاطعة احصين
9 161 121,30	9 161 121,30	حساب النفقات من المبالغ المرصودة لمقاطعة لعبايدة
0,00	0,00	2. مجموع الميزانيات الملحقة
0,00	0,00	الميزانيات الملحقة
102 021 118,33	102 021 118,33	مجموع الحسابات الخصوصية
767 039 665,89	767 039 665,89	المجموع العام





## ميزانية ملحقة:

ميزانية ملحقة: تدرج فيها العمليات العالية لبعض المصالح التي يهدف نشاطها إلى إنتاج سلع أو خدمات مقابل أجر، مثال: (نادي في ملكية الجماعة أو وكالة النقل العمومي).

## حساب خصومي:

حساب يهدف إلى تبيان العمليات التي لا يمكن إدراجها بطريقة ملائمة في الميزانية، نظراً لطابعها الخاص أو لوجود علاقة متبادلة بين المدخول و النفقة و ضمان استمرار هذه العمليات من سنة إلى أخرى.

## عجز الميزانية:

عندما لا تكون مداخيل (أموال) الجماعة كافياً لتغطية جميع النفقات، نتحدث عن عجز الميزانية. في هذه الحالة، تكون الجماعة ملزمة بتخفيض نفقاتها أو طلب مخصص إضافي من وزارة الداخلية.

## برنامج عمل الجماعة:

مجموع البرامج والأعمال التنموية المقرر إنجازها أو المساهمة فيها بتراب الجماعة خلال مدة 6 سنوات و يتضمن تشخيصاً لحاجيات الجماعة و تحديداً لأولوياتها و تقييماً لمواردها و نفقاتها التقديرية.

## النفقات الإجبارية:

- تعتبر نفقات إجبارية بالنسبة للجماعة، المصاريف التالية:
- أجور الموظفين و التعويضات الممنوحة لهم و كذا أقساط التأمين.
- مساهمة الجماعة في هيئات الاحتياط وصناديق التقاعد و نفقات التعاضديات.
- المصاريف المتعلقة باستهلاك الماء والكهرباء و المواصلات.
- الديون المستحقة.
- مساهمة الجماعة في مؤسسة التعاون بين الجماعات.
- الالتزامات المالية الناتجة عن الاتفاقيات.
- النفقات المتعلقة بتنفيذ القرارات والأحكام القضائية.
- المخصص الإجمالي لتسيير المقاطعات (بالنسبة للمدن ذات نظام المقاطعات).

## الأمر بالصرف:

رئيس مجلس الجماعة ، الذي يأمر بصرف نفقاتها و استخلاص مداخيلها.

## الخازن الجماعي:

- المحاسب العمومي للجماعة ، تابع لمصالح الخزينة العامة للمملكة ، و هو الذي يتولى:
- تنفيذ عمليات المداخيل أو النفقات.
- تنفيذ عمليات المداخيل.
- تنفيذ عمليات المصاريف.
- إدارة الموظفين و الممتلكات.
- مسك السجلات المحاسبية و إدارة الخزينة.
- المساعدة القانونية و الاستشارات.

# ملحقات



# النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية

## القوانين

- القانون التنظيمي رقم 14-113 المتعلق بالجماعات.
- القانون رقم 06-47 المتعلق بجبايات الجماعات المحلية.
- القانون رقم 07-39 لسن أحكام انتقالية المتعلقة ببعض الرسوم و الحقوق و المساهمات و الأتاوى المستحقة لفائدة الجماعات الترابية.

## المراسيم

- مرسوم رقم 2-16-307 بتاريخ 29 يونيو 2016 بتحديد البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات؛
- مرسوم رقم 2-16-316 بتاريخ 29 يونيو 2016 بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعرضة على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة.
- مرسوم رقم 2-16-319 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بكيفية تحضير القوائم المالية و المحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة.
- مرسوم رقم 2-17-293 بتاريخ 2 يونيو 2017 بتحديد كيفية إدراج توازنات الميزانية و الميزانيات الملحقة و الحسابات الخصوصية في بيان مجمع.
- مرسوم رقم 2-17-290 بتاريخ 9 يونيو 2017 بتحديد طبيعة و كيفية إعداد و نشر المعلومات و المعطيات المضمنة في القوائم المحاسبية و المالية المنصوص عليها في المادة 275 من القانون التنظيمي 14-113 المتعلق بالجماعات.
- مرسوم رقم 2-17-253 بتاريخ 3 يونيو 2017 المتعلق بتحديد تبويب ميزانية الجماعة.

## القرارات

- قرار مشترك لوزير الداخلية و وزير الاقتصاد و المالية رقم 18-1365 الصادر في 13 شعبان 1439 (30 أبريل 2018) بتحديد تبويب ميزانية الجماعة.
- قرار لوزير الداخلية رقم 18-671 الصادر في 81 جمادى الثانية 1439 (7 مارس 2018).
- القرار الجبائي رقم 236 كما تم تعديله.

## الدورية الوزارية

- دورية السيد وزير الداخلية عدد 17684 بتاريخ 21 شتنبر 2020 حول إعداد و تنفيذ ميزانيات الجماعات الترابية.



# تفاصيل أهم مراحل مسلسل تحضير واعتماد ميزانية الجماعة

## 1 كيف يتم تحضير الميزانية؟

ينطلق تحضير الميزانية من برنامج عمل الجماعة، الذي يصف لمدة ست سنوات المشاريع والأعمال التنموية المزمع تنفيذها بتراب الجماعة. يستخدم برنامج العمل والبرمجة الممتدة على ثلاث سنوات لوضع إطار الميزانية السنوية، الذي هو جدول يضع وجهاً لوجه موارد الجماعة والنفقات التي تخطط للقيام بها في العام التالي. على أساس إطار الميزانية ودورية السيد وزير الداخلية، المتعلقة بإعداد الميزانية والتي يتم إرسالها سنوياً إلى جميع رؤساء الجماعات، يقوم الرئيس بإعداد مشروع الميزانية.

## 2 دراسة الميزانية

بعد الإنتهاء من تحضير مشروع الميزانية، يعرض المشروع مرفقاً بالوثائق الضرورية لدراسته على لجنة الميزانية والشؤون المالية و البرمجة داخل أجل عشرة (10) أيام على الأقل قبل تاريخ افتتاح دورة أكتوبر المتعلقة بالمناقشة والتصويت على مشروع الميزانية من قبل المجلس.

### 3 عملية التصويت على الميزانية

يفتح رئيس الجماعة الدورة العادية ثم يعطي الكلمة لرئيس لجنة المالية والميزانية والبرمجة، الذي يقدم عرضاً حول مشروع الميزانية، يعطي فيه خلفيات إعداد المشروع ويحدد المراحل التي قطعها تحضيره، ويفسر أسباب الزيادة أو النقصان بالمقارنة مع السنة السابقة سواء تعلق الأمر بالمداخيل أو النفقات، لأنه يكون قد شارك في إعداد الميزانية وتحضيرها منذ بدايتها إلى نهايتها. بإمكان مجلس الجماعة أن يناقش مشروع الميزانية ويقدم اقتراحات جديدة لينتقل بعد ذلك لمرحلة التصويت. تتم عملية التصويت على المداخيل قبل التصويت على النفقات. يتم التصويت على تقديرات المداخيل بشكل إجمالي، أما النفقات فيتم التصويت بشأنها عن كل فصل على حدى. بعد اعتماد الميزانية من قبل المجلس في أجل أقصاه 15 نونبر، يوجه الأمر بالصرف الميزانية المعتمدة، مرفقة بمحاضر مداولات المجلس إلى عامل العمالة أو الإقليم.

### 4 التأشير على الميزانية

تعرض الميزانية على تأشيرة عامل العمالة أو الإقليم في تاريخ أقصاه 20 نونبر، حيث يتم مراقبة ما يلي:

- احترام أحكام القانون التنظيمي رقم 14-113 والقوانين و الأنظمة الجاري بها العمل.
- توازن الميزانية على أساس صدقية تقديرات المداخيل و النفقات؛
- تسجيل النفقات الإجبارية.

وتصبح الميزانية قابلة للتنفيذ بعد التأشير عليها، حيث يتولى الأمر بالصرف اتخاذ القرارات المتعلقة بتنفيذها.

### 5 إشهار الميزانية

في إطار تكريس الشفافية ومبادئ الحكامة، يجب على الرئيس إيداع الميزانية بمقر الجماعة خلال 15 يوماً الموالية للتأشير عليها مع وضعها رهن إشارة العموم بأي وسيلة من وسائل الإشهار. كما يجب تبليغها فوراً إلى خازن الجماعة.

# تعريف بعض المؤشرات المالية

المؤشر	التعريف	طريقة الاحتساب
معدل مؤشر التسيير لكل فرد أو ساكن	يتم هذا المعدل معرفة العيب من حيث نفقات التسيير الذي يمثله كل فرد من ساكن الجماعة.	مصاريف التسيير / عدد ساكن الجماعة
معدل مؤشر مداخل التسيير لكل فرد أو ساكن	تقدر هذه النسبة مساهمة كل فرد من ساكن الجماعة في مبالغ مداخل التسيير.	مجموع مداخل التسيير / عدد ساكن الجماعة
الناتج الضريبي لكل فرد أو ساكن	تعكس هذه النسبة مقدار الضرائب المتحصل عليها من كل فرد من ساكن الجماعة.	مبالغ الضرائب المحلية / عدد ساكن الجماعة
معدل نفقات الإدارة العمومية لكل فرد أو ساكن	تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بالإدارة العمومية بالنسبة لكل فرد من ساكن الجماعة.	إجمالي الإنفاق على تجهيزات الإدارة العمومية / عدد ساكن الجماعة
معدل نفقات التماثيل المنزلية لكل فرد أو ساكن	تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بجمع التماثيل المنزلية بالنسبة لكل فرد من ساكن الجماعة.	إجمالي الإنفاق على جمع التماثيل المنزلية / عدد ساكن الجماعة
معدل نفقات إصلاح وتعميد الطرق لكل فرد أو ساكن	تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بإصلاح وتعميد الطرق بالنسبة لكل فرد من ساكن الجماعة.	إجمالي الإنفاق على إصلاح وتعميد الطرق / عدد ساكن الجماعة
معدل الادداج الإجمالي		
هامش التمويل الذاتي	الهامش المتاح للجماعة لتمويل استثماراتها و هو الفائض الأقرب إلى النتيجة المحاسبية لتوقعات الميزانية (فائض أو العجز في التسيير)	فائض التسيير - سداد أصل القروض

عمر الشنيسي  
رئيس جماعة سلا