

قرار رئيس جماعة سلا رقم 314 بتاريخ 18 أبريل 2022
بشأن إعادة فتح باب الترشيح لشغل المنصب الشاغر
لرئيس قسم الميزانية و الصفقات بجماعة سلا

إن رئيس جماعة سلا:

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 1436 (7 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات لاسيما المواد 96، 126 و 127 منه.
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.77.738 الصادر في 13 شوال 1397 (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام و رؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 (31 اغسطس 2021) المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات و المقاطعات و الأجور و التعويضات المرتبطة بها لاسيما المادة 8 منه.
- بناء على قرار السيد رئيس جماعة سلا رقم 627 بتاريخ 13 يناير 2020 بشأن تنظيم العمل بإدارة جماعة سلا و تحديد اختصاصاتها و المؤشر عليه من طرف السيد عامل عمالة سلا بتاريخ 17 يناير 2020.
- بناء على قرار السيد رئيس جماعة سلا رقم 151 بتاريخ 15 دجنبر 2021 بشأن فتح باب الترشيح لشغل المناصب الشاغرة لرؤساء الأقسام بجماعة سلا.
- بناء على محضر اجتماع لجنة المقابلة الانتقائية بتاريخ 27 يناير 2022 لاختيار المترشحين لشغل المناصب الشاغرة وعدم قبول لجنة المقابلة لأي مترشح لمنصب رئيس قسم الميزانية والصفقات و رئيس قسم الشؤون القانونية و التعاون والشراكة.
- بناء على قرار السيد رئيس جماعة سلا رقم 234 بتاريخ 31 يناير 2022 بشأن إعادة فتح باب الترشيح لشغل المنصبين الشاغرين لرئيس قسم الميزانية والصفقات و رئيس قسم الشؤون القانونية و التعاون والشراكة بجماعة سلا.
- بناء على محضر اجتماع لجنة المقابلة الانتقائية بتاريخ 07 أبريل 2022 لاختيار المترشحين لشغل المناصب الشاغرة وعدم قبول لجنة المقابلة لأي مترشح لمنصب رئيس قسم الميزانية والصفقات.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: إعادة فتح باب الترشيح

يعلن رئيس جماعة سلا عن إعادة فتح باب الترشيح لشغل المنصب الشاغر التالي:
1- رئيس قسم الميزانية والصفقات

المادة الثانية: شروط تولي منصب رئيس قسم

يعاد فتح باب الترشيح لتقلد مهام رئيس قسم في وجه جميع الموظفين و الموظفين المرسمين و الأعوان المتعاقدين العاملين بمختلف إدارات الدولة و الجماعات الترابية الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
- أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا على الأقل على أربع سنوات من الخدمة بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين عند آخر أجل لإيداع الترشيحات.

المادة الثالثة: المهام
تحدد مهام المنصب الشاغر لرئيس القسم و الكفاءات المطلوبة لتقلده حسب الملحق المرفق بهذا القرار.

المادة الرابعة: ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح موجه إلى السيد رئيس جماعة سلا يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد، مدعما بموافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها مع إبداء رأيه في كفاءته؛
- ملف الترشيح يتم تحميله من بوابة الخدمات العمومية www.emploi-public.ma؛
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح و نبذة عن مساره المهني و كذا المهام و الوظائف التي زاولها؛
- برنامج العمل والمنهجية الذي يقترحه المترشح(ة) في شأن تدبير القسم و علاقته بباقي الأقسام والمصالح والهيئات التابعة لها، وسبل تطويره والرفع من أدائه؛
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة من الديبلوم الذي يخول التوظيف على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- نسخة من قرار الترسيم؛
- نسخة من قرار التعيين في الإطار الحالي.

المادة الخامسة: إيداع ملفات الترشيح

تودع ملفات الترشيح في ثلاث نظائر مصحوبة بنفس الملف مثبت على قرص مدمج بجماعة سلا - المديرية العامة للمصالح - الكائن مقرها باب بوحاجة سلا، وذلك خلال أوقات العمل الرسمي، مقابل وصل استلام ابتداء من 01 ماي 2022... إلى 17 ماي 2022... وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة: لجنة الانتقاء و المقابلة

تعيين لجنة لدراسة وانتقاء الملفات وإجراء المقابلة الانتقائية مع المترشحين، بموجب قرار يصدره رئيس الجماعة، وتعلن الإدارة بعد دراسة ملفات الترشيح، عن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر وسائل النشر المشار إليها بالمادة السابعة بعده.

المادة السابعة: نشر القرار

ينشر هذا القرار على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي www.emploi-public.ma والموقع الالكتروني لجماعة سلا www.villedesale.ma ويلصق بمختلف مقرات مصالح جماعة سلا و المقاطعات التابعة لها.

سلا، في: 18 ماي 2022

السيد رئيس جماعة سلا

عمر السنطيسي
رئيس جماعة سلا
جماعة سلا
وزارة الداخلية

الملحق رقم 01
بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة
لشغل منصب رئيس قسم الميزانية والصفقات

1- مهام المنصب:

- إعداد الميزانية وملحقاتها وتتبع تنفيذها في مختلف مراحلها.
- إعداد الوثائق المحاسبية والمالية المرتبطة بالمصاريف.
- تنفيذ العمليات المحاسبية (التحويلات، الالتزامات، الأداءات....) المتعلقة بالصفقات وسندات الطلب والعقود والاتفاقيات والأحكام القضائية وقرارات الرئيس.
- حفظ وثائق الإثبات المتعلقة بالالتزامات والأداءات.
- إعداد ونشر وتتبع تنفيذ البرنامج التوقعي بالتشاور مع المصالح المعنية.
- إعداد ودراسة مشاريع طلبات العروض بالتنسيق مع المصالح المعنية.
- السهر على عمليات إبرام الصفقات في مختلف مراحلها والقيام بالأعمال التحضيرية لجلسة لجنة فتح الأظرفة.
- تدبير واستعمال البوابة الالكترونية للصفقات العمومية للجماعة.

2- الكفاءات المطلوبة:

المؤهلات المعرفية:

- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي
- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المتعلقة بتدبير المالية المحلية
- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المتعلقة بتدبير الصفقات العمومية

المؤهلات التديرية :

- التوفر على المؤهلات التديرية التي تسمح بالمساهمة في صياغة و تنفيذ البرامج الاقتصادية للمجلس
- (حسن المسؤولية، حسن التواصل، القدرة على التأطير، اتخاذ المبادرة، قوة الإقناع، التدبير الجماعي...)
- المساهمة في تنسيق العمل و المهام بين مختلف المصالح التابعة للقسم و باقي الأقسام
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلومات و التواصل الحديثة و اعتماد الإدارة الإلكترونية
- حسن التواصل مع المرتفقين و المتعاملين مع المجلس و الشركاء و الهيئات العمومية و الخاصة و الفعاليات المحلية
- تملك أدوات و تقنيات و مناهج تدبير الموارد المالية للجماعة و منظومات تتبعها و تقييمها

المؤهلات الشخصية:

- روح المسؤولية
- الدقة، الموضوعية و الصرامة
- حسن الإنصات و الإنفتاح و التواصل
- الحماس لتنظيمي و روح المبادرة

